



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 30.12.2016 г. № 923  
г. Александровск-Сахалинский

**Об утверждении муниципальных заданий  
на оказание муниципальных услуг и работ в сфере  
образования и культуры городского округа  
«Александровск-Сахалинский район» на 2017 год  
и плановый период 2018-2019годы**

Во исполнение п 1.8. Положения «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Александровск-Сахалинский район», утвержденного постановлением администрации городского округа «Александровск-Сахалинский район» от 27.05.2016г. №325 и в соответствии с решением Собрания городского округа «Александровск - Сахалинский район» от 15.12.2016 года № 100 «О принятии бюджета городского округа «Александровск-Сахалинский район» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», администрация городского округа «Александровск-Сахалинский район» **постановляет:**

1. Утвердить муниципальное задание на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов на оказание муниципальных услуг в сфере образования:

1.1 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 1 «Светлячок» в размере на 2017 год 39 360 162 рубля, на 2018 год 37 855 395 рублей, на 2019 год 37 858 995 рублей (Приложение № 1);

1.2 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Ромашка» в размере на 2017 год 29 652 644 рубля, на 2018 год 28 147 878 рублей, на 2019 год 28 151 478 рубля (Приложение № 2);

1.3 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Теремок» в размере на 2017 год 25 074 294 рубля, на 2018 год 20 195 427 рублей, на 2019 год 20 199 027 рублей (Приложение № 3);

1.4 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 в размере на 2017 год 33 671 800 рублей, на 2018 год 29 423 000 рублей, на 2019 год 30 116 200 рублей (Приложение № 4);

1.5 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 в размере на 2017 год 41 613 200 рублей, на 2018 год 37 511 700 рублей, на 2019 год 38 272 600 рублей (Приложение № 5);

1.6 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 в размере на 2017 год 43 971 100 рублей, на 2018 год 40 159 700 рублей, на 2019 год 40 814 900 рублей (Приложение № 6);

1.7 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Мгачи в размере на 2017 год 29 064 500 рублей, на 2018 год 25 069 400 рублей, на 2019 год 25 772 500 рублей (Приложение № 7);

1.8 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Хоэ в размере на 2017 год 22 899 200 рублей, на 2018 год 18 865 100 рублей, на 2019 год 19 568 300 рублей (Приложение № 8);

1.9 Муниципальное казенное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении санаторная-школа интернат с. Виахту в размере на 2017 год 28 443 900 рублей, на 2018 год 24 449 600 рублей, на 2019 год 25 000 800 рублей (Приложение № 9);

1.10 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» на 2017 год в размере 14 224 000 рублей, на 2018 год 14 224 000 рублей, на 2019 год 14 324 000 рублей (Приложение № 10);

1.11 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа им. В.С. Ощепкова» на 2017 год в размере 14 105 000 рублей, на 2018 год 14 109 000 рублей, на 2019 год 14 109 000 рублей (Приложение № 11);

1.12 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования центр детского творчества «Радуга» на 2017 год в размере 13 518 000 рублей, на 2018 год 13 518 000 рублей, на 2019 год 13 618 000 рублей (Приложение № 12)».

2. Утвердить муниципальные задания на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов на оказание муниципальных услуг и работ в сфере культуры:

2.1 Клубное муниципальное бюджетное учреждение «Александровск-Сахалинский центральный районный дом культуры» в размере на 2017 год 28 690 000 рублей, на 2018 год 28 690 000 рублей, на 2019 год 28 690 000 рублей (Приложение № 13);

2.2 Муниципальное бюджетное учреждение «Александровск-Сахалинская централизованная библиотечная система» в размере на 2017 год 34 840 000 рублей, на 2018 год 34 840 000 рублей, на 2019 год 34 840 000 рублей (Приложение № 14)».

3. Главному распорядителю бюджетных средств Управлению социальной политики городского округа «Александровск-Сахалинский район» обеспечить:

- выполнение муниципальных заданий;
- ежеквартальное размещение, не позднее 15-го числа, месяца, следующего за отчетным периодом, отчетом об исполнении муниципальных заданий на официальном сайте учреждений и на официальном сайте <http://bus.gov.ru>

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа «Александровск-Сахалинский район».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления социальной политики городского округа «Александровск-Сахалинский район».

**И.о. мэра городского округа  
«Александровск-Сахалинский район»**

**С.В. Лазутин**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2017 финансовый год и плановый период 2018-2019 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	72.40
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Александровск-Сахалинская централизованная библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения: Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_ Библиотека \_\_\_\_\_  
(указывается муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

1. Наименование услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей услуги: **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель качества услуги			Значение показателя качества услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
647004000013100353010701100000000001001103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	В стационарных условиях	Число привлеченных пользователей на 1000 жителей	Процент	744	50	50	50
			Количество проведенных мероприятий	Единица	642	300	300	300
			Количество книжных выставок	Единица	642	400	400	400

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10 %

3.2. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель объема услуги			Значение показателя объема услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6470040000131 0035301070110 0000000000100 1103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	В стационарных условиях	Количество посещений	Единица	642		45 000	45 000	45 000	7 839 000	7 839 000	7 839 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Культура, кинематография, архивное дело	Государственная Дума Сахалинская областная Дума	29.12.1994г. 22.10.1997г.	78-ФЗ 47	Федеральный закон «О библиотечном деле»; Закон Сахалинской области «О библиотечном деле в Сахалинской области»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Устав МБУ АС ЦБС утвержденный Постановлением ГО «Александровск-Сахалинский район» № 520 от 10.10.2011г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

1. Наименование услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей услуги: **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель качества услуги			Значение показателя качества услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
64704000013100353010701100000000003009103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	Удаленно через сеть Интернет	Еженедельное обновление информации на сайте учреждения	Документ	9246	80	80	80

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%



3.2. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель объема услуги			Значение показателя объема услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6470400001310 0353010701100 0000000003009 103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	Единица	642		10 000	10 000	10 000	1 742 000	1 742 000	1 742 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Культура, кинематография, архивное дело	Государственная Дума Сахалинская областная Дума	29.12.1994г. 22.10.1997г.	78-ФЗ 47	Федеральный закон «О библиотечном деле»; Закон Сахалинской области «О библиотечном деле в Сахалинской области»

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Устав МБУ АС ЦБС утвержденный Постановлением ГО «Александровск-Сахалинский район» № 520 от 10.10.2011г.

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

1. Наименование услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей услуги: **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель качества услуги			Значение показателя качества услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6470400001310035301070110000000002000103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	Вне стационара	Количество пунктов выдачи	Единица	642	8	8	8

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель объема услуги			Значение показателя объема услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6470400001310 0353010701100 0000000002000 103201	Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей	Вне стационара	Количество посещений	Единица	642		5 000	5 000	5 000	871 000	871 000	871 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Культура, кинематография, архивное дело	Государственная Дума Сахалинская областная Дума	29.12.1994г. 22.10.1997г.	78-ФЗ 47	Федеральный закон «О библиотечном деле»; Закон Сахалинской области «О библиотечном деле в Сахалинской области»

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Устав МБУ АС ЦБС утвержденный Постановлением ГО «Александровск-Сахалинский район» № 520 от 10.10.2011г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы: **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
647040000131000353010701310000000000008104201	Обеспечение сохранности библиотечного фонда, учет, изучение и формирование фонда	В стационарных условиях	Коэффициент обновляемости фонда	Процент	744	2	2	2
			Обращаемость книжного фонда	Процент	744	0,8	0,8	0,8
			Выпуск краеведческих изданий	Единица	642	10	10	10

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6470400001310003 5301070131000000 00000008104201	Обеспечение сохранности библиотечного фонда, учет, изучение и формирование фонда	В стационарных условиях	Количество документов	Единица	642		160 000	160 000	160 000	20 904 000	20 904 000	20 904 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Культура, кинематография, архивное дело	Государственная Дума Сахалинская областная Дума	29.12.1994г. 22.10.1997г.	78-ФЗ 47	Федеральный закон «О библиотечном деле»; Закон Сахалинской области «О библиотечном деле в Сахалинской области»

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Устав МБУ АС ЦБС утвержденный Постановлением ГО «Александровск-Сахалинский район» № 520 от 10.10.2011г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации



Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

647040000131010701410000000000007102201

1. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**2. Категории потребителей работы: **В интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
64704000013101070141000000000007102201	Каталогизация и библиографирование документов, ведение системы каталогов и картотек о составе библиотечных фондов	В стационарных условиях	Доля документов, отраженных в электронных каталоге и картотеке	Процент	642	25	25	25

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) Наименование показателя /значение показателя	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
647040000131010701410000000000000007102201	Каталогизация и библиографирование документов, ведение системы каталогов и карточек о составе библиотечных фондов	В стационарных условиях	Количество документов	единица	642		4000	4 000	4 000	3 484 000	3 484 000	3 484 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Культура, кинематография, архивное дело	Государственная Дума Сахалинская областная Дума	29.12.1994г. 22.10.1997г.	78-ФЗ 47	Федеральный закон «О библиотечном деле»; Закон Сахалинской области «О библиотечном деле в Сахалинской области»

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Устав МБУ АС ЦБС утвержденный Постановлением ГО «Александровск-Сахалинский район» № 520 от 10.10.2011г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
2. Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
3. Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
4. Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: Ликвидация (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ), Реорганизация (постановление Учредителя или вышестоящего органа)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения мэра городского округа, запросы Собрании городского округа, депутатские запросы; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц	Главный распорядитель бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом.

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Задание может быть изменено в течении установленного срока исполнения в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Главному распорядителю бюджетных средств для финансового обеспечения задания. Муниципальное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания Учреждение ежегодно не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом, предоставляет главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

